

NATIONAL CONTACT POINT REPORTING QUESTIONNAIRE (2017)

This questionnaire is designed to help National Contact Points fulfil their reporting obligations as described in the Procedural Guidance of the OECD Guidelines for Multinational Enterprises. The answers to the questions should reflect the nature and results of the activities of the NCP¹.

STRUCTURE

This questionnaire comprises 60 questions and 2 annexes under the following headings:

- A. Contact information
- B. Institutional arrangements
- C. Information and promotion
- D. Specific instances
- E. Peer learning
- F. Policy coherence
- G. Impact and future work

Annex 1: NCP PROMOTIONAL ACTIVITIES

Annex 2: SPECIFIC INSTANCES

TYPES OF QUESTIONS

1. Yes/No questions

Most questions are Yes/No questions. For each of these questions, please select “Yes” or “No” from the dropdown menu. If a question is not relevant to your NCP, please select N/A (not applicable).

Example:

(b) Promotional activities	
23. Did the NCP organise or co-organise events to promote the Guidelines and/or the NCP during the year? <i>If yes, please provide details in table 1 in Annex 1.</i>	Yes/No

2. Open-ended questions

- a) Under certain Yes/No questions, there are open-ended questions to request more detail. For each open-ended question, an answer box is provided. Please keep responses precise and short.

Example:

(a) Location of the NCP	
1. Is the NCP located in a Ministry?	Yes/No
If yes, in which Ministry is the NCP located?	Click here to enter text
If yes, in which department of the Ministry?	Click here to enter text

¹ Page 74 of the Procedural Guidance of the OECD Guidelines for Multinational Enterprises: “Reports should contain information on the nature and results of the activities of the NCP, including implementation activities in specific instances”.

- b) “Additional comments” boxes are situated at the end of each section. Please feel free to enter any additional information you would like to share in these boxes.

Example:

<p><i>Additional comments on Location of the NCP:</i> Click here to enter text</p>

TERMS USED IN THE QUESTIONNAIRE

A number of terms are used throughout the questionnaire. Definitions are provided below. Please note that these definitions are exclusively intended to assist in clarifying the terms used in this questionnaire.

- **Advisory body:** Some NCPs have an advisory body which can be consulted by the NCP on a range of activities and issues on which it provides advice. Advisory bodies can include representatives from trade unions, NGOs, business and/or academia, along with representatives of other government ministries or agencies. They do not normally form part of the NCP and do not have decision-making power on accepting or concluding specific instances.
- **Dedicated budget:** A budget that is allocated to the NCP on a regular basis (e.g. every year) to carry out its functions and activities.
- **Independent NCP:** An independent NCP is one whose members do not belong to a government administration, although generally an independent NCP will be supported by a secretariat based in a government administration.
- **Oversight body:** Some NCPs have an oversight body, which has a monitoring role, for example on whether the NCP has followed its own rules of procedures. They can include representatives from trade unions, NGOs, business and/or academia, along with representatives of other government ministries or agencies. They do not normally form part of the NCP and do not have decision-making power on accepting or concluding specific instances.
- **Stakeholder meeting:** A stakeholder meeting is a meeting organised by the NCP to meet with stakeholders, including trade unions, NGOs and the business community that are not part of the structure of the NCP (i.e. they are not members of the NCP, nor present on advisory or oversight bodies).

REPORTING PERIOD

The reporting period for this questionnaire is from 1 January to 31 December 2017.

SUBMISSION

The questionnaire should be completed by using this word document and sent by email to: investment@oecd.org copying barbara.bijelic@oecd.org and kathryn.dovey@oecd.org by **15 January 2018**.

Should you have any questions on how to fill this questionnaire, please contact barbara.bijelic@oecd.org.

NATIONAL CONTACT POINT REPORTING QUESTIONNAIRE (2017)

A. CONTACT INFORMATION	
<i>Please provide the contact information of the person filling in the questionnaire.</i>	
Name:	Ben Saad Assia
Job title:	Chef de département au sein de l'Agence Marocaine de Développement des Investissements et des Exportations
Email:	bensaad@amdie.gov.ma
Telephone number:	00 212 5 37 22 64 65

B. INSTITUTIONAL ARRANGEMENTS	
(a) Location of the NCP	
1. Is the NCP located in a Ministry?	No
If yes, in which Ministry is the NCP located?	Click here to enter text.
If yes, in which department of the Ministry?	Click here to enter text.
2. Is the NCP located in an investment promotion agency?	Yes
3. Is the NCP an independent NCP?	Yes
4. Has the NCP been established through a legal, regulatory or administrative instrument (e.g. a decree)?	Yes
If yes, please provide the name and date of this instrument	Circulaire du Chef du Gouvernement n°9/2014 du 05 septembre 2014, portant création du Point de Contact National
<i>Additional comments on Location of the NCP:</i> Click here to enter text.	
(b) Composition of the NCP	
5. Who are the members of the NCP? <i>Please describe the functions of the members of the NCP (e.g. President, Secretariat, Independent expert, etc.). No names are required.</i>	Le PCN marocain est organisé en une structure interministérielle comprenant des représentants de ministères, des représentants de certaines instances constitutionnelles et de l'Agence Marocaine de Développement des Investissements et des Exportations qui assure la présidence et le secrétariat de ce point de contact. Les départements ministériels et institutions publiques représentés au sein du PCN marocain sont : Le ministère chargé des affaires étrangères et de la coopération, le ministère chargé de l'économie et des finances, le ministère chargé de la recherche scientifique, le ministère chargé de l'environnement, le ministère chargé de l'industrie, de l'investissement, du commerce et de l'économie numérique, le ministère chargé de l'emploi et des affaires sociales, le ministère chargé des affaires générales, le conseil national des droits de l'Homme, le conseil de la

	<p>concurrence et l'instance nationale de la probité, de la prévention et de la lutte contre la corruption. À travers cette composition, le PCN souhaitait avoir des membres experts dans chacun des chapitres des principes directeurs. Le PCN marocain ne dispose pas de procédures écrites précisant le rôle du secrétariat, des membres et du président mais dispose d'un règlement interne qui précise les missions du PCN, son organisation et son fonctionnement. Cependant, il convient de souligner que dans la pratique, les membres informent le secrétariat des événements que leurs départements organisent en relation avec le principe directeur relevant de leur compétence, pour voir comment le PCN peut, soit intervenir dans ledit événement, soit le co-organiser ou simplement y prendre part.</p> <p>Les membres ont pour rôle également d'apporter les éléments de réponse techniques aux demandes d'information que le PCN reçoit, et d'instruire les circonstances spécifiques avec le secrétariat, lorsque ladite circonstance concerne un principe directeur qui entre dans leurs champs de compétences.</p> <p>Le PCN marocain dispose d'un secrétariat très actif qui joue un rôle fondamental dans la bonne marche de cette structure.</p> <p>Il établit l'ordre du jour des réunions et le transmet à l'ensemble des membres.</p> <p>Il prépare le projet du plan d'action annuel en concertation avec les membres.</p> <p>Il prépare le bilan d'activités annuel et le transmet aux membres pour avis et complément d'information.</p> <p>Il organise et encadre le travail du PCN en étroite collaboration avec le président et en concertation avec les membres.</p> <p>Il organise les réunions, les conférences, y participe et en rédige les comptes-rendus.</p> <p>Il assure également l'interface avec l'OCDE et avec les parties prenantes.</p> <p>La présidence du PCN marocain est assurée par le Directeur Général de l'Agence Marocaine de Développement des Investissements et des Exportations.</p> <p>Le président approuve le programme d'action annuel et veille à la réalisation des principales activités du PCN.</p>	
<p>6. Does the NCP have dedicated full-time staff? <i>"Dedicated full-time staff" means staff working full-time on NCP activities. If yes, please indicate the number.</i></p>	No	Click here to enter text.
<p>7. Does the NCP have dedicated part-time staff? <i>"Dedicated part-time staff" means staff dedicating part of their time to NCP activities. If yes, please indicate the number.</i></p>	Yes	2
<p>8. Have any full-time or part-time staff members joined the NCP during the year? <i>If yes, please indicate how many.</i></p>	No	Click here to enter text.

9. Have any full-time or part-time staff members left the NCP during the year? <i>If yes, please indicate how many.</i>	Yes	1
10. Are other Ministries part of the institutional arrangements of the NCP? <i>(e.g. represented on advisory or oversight bodies, participate in specific instances, etc.)</i>	No	
If yes, please list the Ministries (e.g. Social Affairs, Labour, Trade, Environment, Foreign Affairs, Justice, Finance, etc.)	Click here to enter text.	
11. Are social partners and other stakeholders (trade unions, business community, civil society and other non-governmental organisations) part of the institutional arrangements of the NCP? <i>(e.g. represented on advisory or oversight bodies, represented as members of the NCP, making NCP decisions on specific instances)</i>		
NGOs	No	
Representatives of the business community	No	
Trade unions	No	
12. Does the NCP have an advisory body?	No	
If yes, please describe its functions	Click here to enter text.	
If yes, please list the names of organisations that are represented on the advisory body and the type of organisation, or provide a link to the list on the NCP website. <i>(e.g. government, NGO, trade union, business, business organisation, academic, consumer organisation, etc.)</i>	Click here to enter text.	
If yes, please indicate how often the NCP meets with the advisory body	Choose an item.	
13. Does the NCP have an oversight body?	No	
If yes, please describe its functions	Click here to enter text.	
If yes, please list the names of organisations that are represented on the oversight body and the type of organisation, or please provide a link to the list on the NCP website. <i>(e.g. government, NGO, trade union, business, business organisation, academic, consumer organisation, etc.)</i>	Click here to enter text.	
If yes, please indicate how often the oversight body meets	Choose an item.	
14. Does the NCP have a body for both advice and oversight?	No	
If yes, please describe its functions	Click here to enter text.	
If yes, please list the names of organisations that are represented on the oversight body and the type of organisation, or provide a link to the list on the NCP website. <i>(e.g. government, NGO, trade union, business, business organisation, academic, consumer organisation, etc.)</i>	Click here to enter text.	
If yes, please indicate how often this body meets	Choose an item.	
Additional comments on <i>Composition of the NCP</i>: Il est a souligner que dans la configuration actuelle du PCN marocain, et en attendant sa réorganisation, les ONGs et les syndicats sont indirectement représentés au sein du PCN par l'intermédiaire du Conseil national des droits de l'homme (CNDH). Le CNDH regroupe 11 représentants d'ONG travaillant sur diverses		

questions relatives aux droits de l'homme, ainsi que 4 syndicats représentant des médecins, des journalistes, des avocats et des professeurs d'université.	
(c) Financial resources	
15. Did the NCP have a dedicated budget this year?	No
16. Did the NCP have a dedicated budget to conduct its promotional activities during the year?	No
If no, were financial resources for promotional activities allocated on an ad hoc basis when requested by the NCP?	Yes
17. Did the NCP have a dedicated budget to conduct its activities related to specific instances during the year?	No
If no, were financial resources for specific instances allocated on an ad hoc basis when requested by the NCP?	Yes
18. During the year, was the NCP able to access funds for the following activities:	
Organising promotional events	Yes
Attending NCP meetings at the OECD	Yes
Attending events organised by other NCPs	Yes
Attending events organised by other stakeholders	No
Professional mediator fees or in-house mediator fees	No
Fact-finding research into specific instances	Yes
<i>Additional comments on Financial resources:</i> Le PCN pourrait disposer des fonds nécessaires pour participer aux événements organisés par les parties prenantes ou pour payer les honoraires d'un médiateur ou pour faire des recherches dans le cadre des circonstances spécifiques s'il le souhaite où si les besoins l'exigent	
(d) Reporting	
19. Does the NCP report to the government on its activities?	No
If yes, how often?	Choose an item.
20. Does the NCP report to parliament on its activities?	No
If yes, how often?	Choose an item.
<i>Additional comments on Reporting:</i> Click here to enter text.	

C. INFORMATION AND PROMOTION

(a) NCP website²		
21. Was a new NCP website created this year? If yes, please provide the link.	No	Click here to enter text.
22. Are the following items available on the NCP website:		
Information about the Guidelines and the role of the NCP		
The text of the Guidelines	Yes	
A description of the Guidelines	Yes	
Information on the NCP and its mandate	Yes	
The 2015 NCP Annual Report submitted to the OECD	Yes	
The NCP's own 2015 Annual Report	Yes	
Information about specific instances		
Instructions on how to submit a specific instance	Yes	
The NCP's rules of procedures	Yes	
All final statements since 2011	Yes	
Information on promotional activities		
Information on upcoming events promoting the Guidelines	Yes	
Information on past events promoting the Guidelines	Yes	
Contact information		
Information on how to make an enquiry to the NCP	Yes	
A phone number to reach the NCP directly	Yes	
An email address to reach the NCP directly	Yes	
<p><i>Additional comments on NCP website:</i> Il est à préciser qu'un projet visant la création d'un site propre au PCN et indépendant du site web de l'AMDIE (agence qui assure le secrétariat et la présidence du PCN) est en cours de réalisation</p>		
(b) Promotional activities³		
23. Did the NCP organise or co-organise events to promote the Guidelines and/or the NCP during the year? <i>If yes, please provide details in table 1 in Annex 1.</i>	Yes	
24. Did the NCP make a presentation to promote the Guidelines and/or the NCP in events organised by others? <i>If yes, please provide details in table 2 in Annex 1.</i>	Yes	
25. Did the NCP make use of social media to communicate on NCP promotional activities during the year?	No	
26. Did the NCP hold a stakeholder meeting during the year?	Yes	
27. Did the NCP promote the Guidelines among the business community during the year?	Yes	
28. Did the NCP carry out any training on the Guidelines aimed at businesses during the year?	No	
29. Did the NCP promote the Guidelines among NGOs during the year?	Yes	

² This includes dedicated NCP webpages as part of the Ministry's website.

³ Attendance of NCP meetings held at the OECD and other OECD events such as the Global Forum on Responsible Business Conduct are not considered to be promotional activities.

30. Did the NCP promote the Guidelines among trade unions during the year?	Yes
31. Did the NCP promote the Guidelines among government agencies during the year?	Yes
32. Did the NCP promote the Guidelines among embassies abroad during the year?	No
33. Did the NCP promote the Guidelines to investment promotion agencies during the year?	Yes
34. Did the NCP refer to the following sector guidance reports in promotional activities during the year:	
OECD Due Diligence Guidance for Responsible Supply Chains of Minerals from Conflict-Affected and High-Risk Areas	Choose an item.
OECD Due Diligence Guidance for Meaningful Stakeholder Engagement in the Extractive Sector	Choose an item.
OECD-FAO Guidance for Responsible Agricultural Supply Chains	Yes
<p><i>Additional comments on the section Promotional activities:</i> LE PCN avait tenu au courant de l'année 2017 une réunion d'information avec l'Agence de Développement agricole (qui est une agence de promotion des investissements dans le domaine agricole) et avec la Fédération nationale de l'agroalimentaire (FENAGRI) dans le but de présenter le PCN marocain, ses missions, mais surtout de présenter les principes directeurs de l'OCDE. Ces réunions étaient également l'opportunité pour le PCN de présenter le guide OCDE FAO pour des filières agricoles responsables et d'échanger sur la possibilité de proposer des entreprises marocaines pilotes opérant dans le secteur de l'agroalimentaire et qui pourraient faire l'expérience d'intégrer les recommandations du guide en question dans leurs activités et pratiques.</p>	

D. SPECIFIC INSTANCES	
(a) NCP rules of procedure for handling specific instances	
35. Does the NCP have rules of procedure describing the handling of specific instances?	Yes
36. Are the rules of procedure available online? <i>If yes, please provide link. If no, please attach a copy of the rules of procedure to this questionnaire</i>	Yes http://www.invest.gov.ma/?lang=&Id=34527&niv=last
37. Were the NCP's rules of procedure modified this year?	No
<p><i>Additional comments on the section Rules of procedure:</i> Le PCN marocain revisite actuellement les procédures relatives au traitement de circonstances spécifiques</p>	
(b) Specific instance practicalities	

38. Does the NCP confirm receipt of a specific instance submission?	Yes
39. Who has the final sign-off on accepting a specific instance? <i>Please provide the function of the relevant staff within the NCP. No names are required.</i>	Concernant les circonstances spécifiques, l'acceptation d'une circonstance obéit à la procédure de traitement des circonstances spécifiques publiée sur le page web du PCN marocain. Dans tous les cas de figure, le PCN procède à l'évaluation initiale de la circonstance suite à laquelle il décide si elle est recevable ou non. Le PCN délibère valablement lorsque la moitié au moins des membres sont présents et prend ses décisions à la majorité des voix des membres présents. En cas de partage égal des voix, celle de la présidence est prépondérante
40. Who has the final sign-off on final statements? <i>Please provide the function of the relevant staff within the NCP. No names are required.</i>	Le règlement interne du PCN ne prévoit pas que le rapport final devra être signé par une personne spécifique mais prévoit plutôt que la préparation du communiqué final ou du rapport final relève du ressort du PCN dans la mesure où la composition du PCN est multipartite, par conséquent, le rapport final est un rapport « du PCN marocain ».
41. Does the NCP request feedback from the parties on the procedure following the conclusion of a specific instance?	Yes
42. Has the NCP staff undergone training in dispute resolution or problem-solving (e.g. mediation)?	Yes
43. Did the NCP engage professional mediators during the year?	No
44. Did the NCP staff or members conduct mediation this year?	No
<i>Additional comments on the section Specific instance practicalities: Click here to enter text.</i>	
(c) Reporting specific instances	
45. Did the NCP receive new specific instance submissions during the year? <i>If yes, please also provide details in Annex 2</i>	No
46. Of the specific instances that were already in progress at the start of the year, are there any that are still ongoing at the end of the calendar year? <i>If yes, please also provide details in Annex 2</i>	No
<i>Additional comments on the section Reporting specific instances: Click here to enter text.</i>	

E. PEER LEARNING

47. Did the NCP take part in the following activities with other NCPs during the year:	
NCP-hosted peer learning activities	No
Co-operation with other NCPs in handling specific instances	No
Mentoring/capacity building of another NCP	Yes
48. Is the NCP interested in hosting an NCP learning/experience-sharing event in 2017?	Yes
49. Which topic would the NCP consider to be a priority to cover in a peer learning event?	Handling specific instance Mediation
50. Is the NCP interested in participating in developing tools for use by NCPs?	Yes
<p><i>Additional comments on the section Peer-learning activities:</i> Click here to enter text.</p>	

F. POLICY COHERENCE ⁴		
51. Have the Guidelines been referred to in relevant national legislation adopted during the year? <i>(e.g. on responsible business conduct; non-financial reporting, export credits regulation, public procurement)</i>	No	
If yes, please provide a link to the legislation. <i>If a link is not available, please attach a copy of the legislation to this questionnaire.</i>	Click here to enter text.	
52. Did the NCP communicate public statements on specific instances to public procurement officials?	No	
53. Did the NCP communicate public statements on specific instances to officials responsible for trade missions?	No	
54. Did the NCP communicate public statements on specific instances to officials responsible for foreign trade and investment incentives?	No	
55. Did your country adopt a National Action Plan (NAP) this year? <i>If yes, please indicate which type of NAP</i>	Yes	Choose an item.
If yes, does the NAP make reference to the Guidelines?	Yes	
If yes, does the NAP make reference to the NCP?	Yes	
56. Was a NAP in development this year? <i>If yes, please indicate which NAP.</i>	Yes	N/A
If yes, did the NCP participate in the development of the National Action Plan?	Yes	
57. Please indicate any other examples of policy coherence activities:	Click here to enter text.	

⁴ Paragraph 37 of the Commentary on the Implementation Procedures of the OECD Guidelines for Multinational Enterprises: "Statements and reports on the results of the proceedings made publicly available by the NCPs could be relevant to the administration of government programmes and policies. In order to foster policy coherence, NCPs are encouraged to inform these government agencies of their statements and reports when they are known by the NCP to be relevant to a specific agency's policies and programmes [...]."

Additional comments on Policy Coherence:

Le ministère d'Etat chargé des droits de l'Homme a préparé et lancé le Plan d'action national en matière de démocratie et des droits de l'Homme. Ce Plan repose sur quatre piliers majeurs : la gouvernance et la démocratie ; les droits économiques, sociaux, culturels et environnementaux ; la protection et la promotion des droits catégoriels ; et le cadre légal et institutionnel.

L'objectif de ce plan étant :

- **La mise en place d'un cadre de référence pour l'ensemble des actions et intervenants (y compris le secteur privé) en matière de défense et de promotion des droits de l'Homme,**
- **Le renforcement des structures, des mécanismes et des textes,**
- **La mise en œuvre des engagements internationaux pris par le Maroc en matière de droits de l'Homme.**

Dans ce cadre, le PCN a formulé un ensemble de recommandations visant principalement l'intégration du secteur privé dans ce Plan d'action.

G. IMPACT AND FUTURE WORK

58. Does the NCP have a promotional plan for the coming year (2017)?

Yes

59. Is the NCP interested in being a reviewer in a peer review planned in 2017 or 2018?

Yes

60. Is the NCP interested in being an observer of a peer review planned in 2017 or 2018?

No

61. Please enter the relevant fluent language capabilities of your team (French, English and/or Spanish)

Français, anglais

62. Has the NCP faced any particular challenge(s) it would like to highlight this year?

[Click here to enter text.](#)

Additional comments on the section Impact and future work:

[Click here to enter text.](#)

Annex 1: NCP PROMOTIONAL ACTIVITIES

Please provide information on the events organised or co-organised by the NCP (Table 1), and events in which the NCP has participated to promote the Guidelines (Table 2).
Please select the event type, size and type of audience as well as the theme from the dropdown menus for each event.
Please add additional lines if needed.

Table 1

NCP-organised and co-organised events to promote the Guidelines and/or the NCP							
Title	Date (dd/mm/yyyy)	Location	Type of event	Size of audience	Organised or co-organised?	Targeted audience <i>e.g. Business representatives, NGOs, Trade unions, Academia, General public, Government representatives, etc.</i>	Theme <i>e.g. the OECD Guidelines, the NCP activities on sector due diligence guidance documents, etc.</i>
Réunion d'information	07/04/2017	Rabat	Meeting	<10	Organised	Représentants de l'agence de développement agricole qui est une agence publique (ADA)	Présentation du PCN ; des principes directeurs ; et du guide FAO pour des filières agricoles responsables.
Réunion d'information	23/05/2017	Rabat	Meeting	<10	Organised	Représentants du Syndicat Union Marocaine des Travailleurs (UMT)	Présentation du PCN, son rôle et ses missions ; des principes directeurs de l'OCDE ; des guides de diligence sectoriels de l'OCDE ; et des domaines de partenariat avec le syndicat.
Réunion d'information	07/06/2017	Casablanca	Meeting	<10	Organised	Fédération nationale de l'agroalimentaire « FENAGRI »	Présentation du PCN, son rôle et ses missions ; des principes directeurs de l'OCDE ; des guides de diligence sectoriels de l'OCDE ; et des domaines de partenariat avec la fédération.
Réunion d'information	23/06/2017	Rabat	Meeting	<10	Organised	Agence Nationale pour la Promotion de la Petite et Moyenne Entreprise (Maroc PME est une agence publique chargée d'assurer l'accompagnement des PME et TPE)	Faire connaître les missions du PCN ; les principes directeurs de l'OCDE et ses guides sectoriels notamment le guide OCDE FAO pour des filières agricoles responsables ; et des domaines

							de partenariat pour l'organisation d'une demi-journée d'information et de sensibilisation au profit des chargés de projets de Maroc PME. L'objectif étant de bénéficier de l'expertise de Maroc PME et de son réseau de PME et TPE pour sensibiliser ce type d'entreprises et leurs dirigeants et les guides de l'OCDE.
Réunion d'information	13/07/2017	Rabat	Meeting	<10	Organised	Association SIMSIM (est une association marocaine à but non lucratif)	Présentation du PCN, son rôle et ses missions ; et les principes directeurs de l'OCDE.
Conférence sur le PCN marocain et les principes directeurs de l'OCDE	21/11/2017	Rabat	Conference	10-50	Organised	Chargés de projet de Maroc PME ayant un portefeuille d'entreprises	Présentation du PCN, de ses missions et des principes directeurs de l'OCDE. L'objectif étant de transmettre le concept des principes directeurs de l'OCDE auprès des entreprises faisant partie du portefeuille des chargés de projet au sein de Maroc PME.

Total number=

6

Table 2

Presentations by the NCP to promote the Guidelines and/or the NCP in events organised by others

Title	Date (dd/mm/yyyy)	Location	Type of event	Size of audience	Targeted audience <i>e.g. Business representatives, NGOs, Trade unions, Academia, General public, Government representatives, etc</i>	Organiser(s)	Type of intervention	Theme of the intervention
Série d'ateliers tripartis sur les normes	Avril 2017	Rabat	Other	10-50	Représentants du gouvernement, syndicats	ministère du travail, ministère en	Participation et intervention	Présentation des principes directeurs, en particulier le principe relatif à l'emploi et

internationales du travail et les accords de libre échange organisés						charge du commerce extérieur, et l'organisation internationale du travail		les relations professionnelles ; présentation du PCN marocain, son organisation et ses missions.
Conférence débat sur « environnement et responsabilité climatique des entreprises »	22/06/2017	Casablanca	Conférence	10-50	Représentants des entreprises, du gouvernement, des syndicats, NGO	La chambre de commerce suisse au Maroc	Participation et intervention	Présentation du PCN et ses missions dans la promotion des principes directeurs de l'OCDE et des guides de diligence sectoriels ; le rôle des entreprises multinationales tout au long de leurs chaînes d'approvisionnement et leur impact sur les PME pour que ces dernières puissent changer leur comportement vis-à-vis de l'environnement.
Programme MENA-OCDE pour la Compétitivité : 9 ^{ème} réunion du Groupe de travail sur les politiques des PME et l'entrepreneuriat	04/07/2017 et 05/07/2017	Rome -Italie	Conférence	Choose an item.	Praticiens et hauts fonctionnaires de la région MENA et des pays de l'OCDE, des experts et représentants du secteur privé ainsi que des institutions internationales	Le Ministère des Affaires Étrangères d'Italie	Participation et présentation lors d'une session	Intervention lors de la session spéciale en collaboration avec le PCN de l'Italie sur les « Chaînes d'approvisionnements durables et le code de conduite responsable : Comment les gouvernements et les PME dans la région MENA peuvent jouer un rôle proactif ? ».
Conférence nationale : « Quels mécanismes du marché carbone pour atteindre les engagements climat du Maroc ? »	07/07/2017	Rabat	Conférence	>100	Représentants du gouvernement, des entreprises, des syndicats, des experts nationaux et internationaux	Le Secrétariat d'Etat chargé du Développement Durable	Participation	Participation
Réunion avec la Délégation Interministérielle des droits de l'Homme du Maroc, la CGEM (confédération générale des	20/10/2017	Rabat	Meeting	<10		DIDH et CNDH	Participation et intervention du CNDH en tant qu'INDH et membre du PCN	Adoption d'un PAN relatif aux entreprises et droits de l'Homme. Nécessité de renforcement des capacités du CNDH et PCN en tant que mécanismes de recours extrajudiciaires

entreprises du Maroc) et le CNDH								
Programme UE-OCDE sur la promotion de l'investissement en Méditerranée : Atelier régional sur « Investissement durable et conduite responsable des entreprises en Méditerranée	06/11/2017 et 07/11/2017	Caire-Egypte	Conférence	10-50	Représentant des instances en charge de l'investissement	UE- OCDE	<ul style="list-style-type: none"> - Participation et présentation lors d'une session - Tenue d'une réunion organisée par les équipes OCDE avec les autorités en charge du PCN égyptien et présentation du PCN marocain 	<ul style="list-style-type: none"> - Le rôle des gouvernements en matière de mise en œuvre des standards de Conduite Responsable des Entreprises (CRE) et rôle des PCN des pays adhérents à la Déclaration de l'OCDE. - Présentation du PCN marocain, son organisation et missions ; présentation des enjeux et challenges rencontrés par le PCN dans le cadre de son fonctionnement et de ses activités de promotion; présentation de l'expérience du Maroc en matière d'intégration et de mise en œuvre des standards et normes CRE dans le cadre de ses politiques.
Forum international des NU sur les entreprises et les droits de l'Homme	28/11/2017	Genève	Meeting	10-50	Click here to enter text.	GANHRI (Global alliance for national human rights institution)	<ul style="list-style-type: none"> - Participation et intervention lors d'une session 	<ul style="list-style-type: none"> - Session sur : « Réalités sur le terrain : la réalité des recours des institutions nationales des droits de l'Homme (INDH)» - Partage de l'expérience du CNDH en tant que membre du PCN marocain - Présentation du contenu du Mémoire d'entente conclu entre la GANHRI et l'OCDE en 2016 - Présentation des possibilités d'amélioration de la collaboration entre les INDH et les PCN notamment sur les questions des droits

								de l'Homme et dans les cas spécifiques d'extraterritorialité -Présentation de l'expérience du PCN marocain -Session d'échange entre les PCN et les INDH
Forum international des NU sur les entreprises et les droits de l'Homme	28/11/2017	Genève	Conférence	>100	Public multipartite	Nations Unies	Participation et intervention lors d'une session	-Participation à un Panel sur le rôle des INDH et PCN en tant que mécanismes de recours, et ce, dans le cadre de la session visant l'amélioration de l'efficacité des mécanismes non-judiciaires. -Partage de l'expérience du CNDH notamment en tant que membre du PCN marocain
Conférence régionale des pays de la région MENA sur les droits de l'Homme et activités commerciales	14/12/2017 15/12/2017	Rabat	Conférence	>100	Représentants des parlements de la région MENA	Chambre des conseillers, le conseil national des droits de l'Homme, CGEM et la fondation Westminster pour la démocratie	Participation et présentation lors d'une session	- Présentation des principes directeurs de l'OCDE ; d'un chapitre relatif à l'entreprise et droit de l'Homme ; du devoir de diligence et les droits de l'Homme ; le PCN comme étant une instance de recours extra judiciaire (médiation)

Total number=	9
----------------------	---

Annex 2: SPECIFIC INSTANCES

Please provide details of the following in the table below:

1. Specific instances **in progress** during the year:
 - Before the initial assessment: specific received and initial assessment in development
 - After the initial assessment: specific instances received and found to merit further examination after the initial assessment, and under consideration by the NCP. Good offices were offered to the parties.
2. Specific instances **concluded** during the year (specific instances that the NCP found to merit further examination after the initial assessment and that have subsequently been closed). Please include any follow-up planned or executed regarding concluded specific instances. When NCPs engage in follow-up they review how the parties have implemented the agreement and recommendations.
3. Specific instances **not accepted** during the year (specific instances that the NCP found not to merit further examination).

Please add additional lines if needed.

We encourage all NCPs to inform the Secretariat on received specific instances and to provide a final statement as soon as it becomes available, in order to keep the OECD database updated at all times. For all specific instances that have not yet been reported to the Secretariat, please complete and send this [form](#) to Sama.Altahercucci@oecd.org and Kathryn.dovey@oecd.org⁵.

For all specific instances that are currently IN PROGRESS:

Before the initial assessment

Names of parties	Date received <i>(dd/mm/yyyy)</i>	Link to OECD database if available	Did the NCP co-operate with other NCPs during the handling of this specific instance? If yes, please describe.
Click here to enter text.	Click here to enter text.	Click here to enter text.	Click here to enter text.
Click here to enter text.	Click here to enter text.	Click here to enter text.	Click here to enter text.
Click here to enter text.	Click here to enter text.	Click here to enter text.	Click here to enter text.

⁵ According to paragraph 42 of the Commentary on the Implementation Procedures of the OECD Guidelines for Multinational Enterprises, “[...] NCPs will report to the Investment Committee in order to include in the Annual Report on the OECD Guidelines information on all specific instances that have been initiated by parties, including those that are in the process of an initial assessment, those for which offers of good offices have been extended and discussions are in progress, and those in which the NCP has decided not to extend an offer of good offices after an initial assessment”.

After the initial assessment				
Names of parties	Date received (dd/mm/yyyy)	Is the initial assessment publicly available?	Link to OECD database if available	Did the NCP co-operate with other NCPs during the handling of this specific instance? If yes, please describe.
Click here to enter text.	Click here to enter text.	Choose an item.	Click here to enter text.	Click here to enter text.
Click here to enter text.	Click here to enter text.	Choose an item.	Click here to enter text.	Click here to enter text.
Click here to enter text.	Click here to enter text.	Choose an item.	Click here to enter text.	Click here to enter text.

Total number=	Click here to enter text.
----------------------	---------------------------

For all specific instances that were CONCLUDED during the year:						
Title	Date received (dd/mm/yyyy)	Date concluded (dd/mm/yyyy)	Link to OECD database if available	Outcomes achieved	Follow-up by the NCP	Did the NCP co-operate with other NCPs during the handling of this specific instance? If yes, please describe.
Click here to enter text.	Click here to enter text.	Click here to enter text.	Click here to enter text.	Choose an item.	Choose an item.	Click here to enter text.
Click here to enter text.	Click here to enter text.	Click here to enter text.	Click here to enter text.	Choose an item.	Choose an item.	Click here to enter text.
Click here to enter text.	Click here to enter text.	Click here to enter text.	Click here to enter text.	Choose an item.	Choose an item.	Click here to enter text.

Total number=	Click here to enter text.
----------------------	---------------------------

For all specific instances that were NOT ACCEPTED during the year:				
Title	Date received (dd/mm/yyyy)	Link to OECD database if available	Reasons for not accepting the specific instance	Did the NCP co-operate with other NCPs during the handling of this specific instance? If yes, please describe.
Click here to enter text.	Click here to enter text.	Click here to enter text.	Choose an item.	Click here to enter text.

Click here to enter text.	Click here to enter text.	Click here to enter text.	Choose an item.	Click here to enter text.
Click here to enter text.	Click here to enter text.	Click here to enter text.	Choose an item.	Click here to enter text.

Total number=	Click here to enter text.
----------------------	---------------------------

END OF QUESTIONNAIRE